

СОГЛАСОВАНО:
Министерство имущественных и
земельных отношений
Тверской области

Евгений Колесников
«23» 12 2018 г.



УТВЕРЖДЕНО:
приказом Министерства
социальной защиты
населения Тверской области

Е.В. Хохлова
«20» 12 г. № 143
Е.В. Хохлова



**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ» Конаковского района**

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ УСТАВА ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬИ И ДЕТЯМ»
Конаковского района, утвержденного приказом Министра Правительства
Тверской области, руководителя Министерства социальной защиты
населения Тверской области от 23.12.2011 г. № 128)

Местонахождение: Тверская область, г. Конаково, ул. Гагарина, д. 14

Почтовый адрес: 171253 , Тверская область, г. Конаково, ул. Гагарина, д. 14

г. Конаково

2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав является новой редакцией Устава государственного бюджетного учреждения «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» Конаковского района утвержденного, приказом Министра Правительства Тверской области, руководителя Министерства социальной защиты населения Тверской области от 23.12.2011 № 128, созданного в соответствии с распоряжением Правительства Тверской области от 16.05.2013 № 224-рп «О государственном бюджетном учреждении «Центр социальной помощи семье и детям» Конаковского района».

1.2. Государственное бюджетное учреждение «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» Конаковского района (далее – Центр) находится в ведомственном подчинении Министерства социальной защиты населения Тверской области, которое осуществляет от имени Тверской области полномочия учредителя (далее – Учредитель) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области. Собственником имущества Центра является Тверская область (далее – Собственник). Функции и полномочия собственника от имени Тверской области осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области в рамках предоставленной компетенции (далее - Министерство).

Адрес Учредителя: 170000, г. Тверь, Наб. р. Лазури, д.20.

1.3. Полное наименование Центра: государственное бюджетное учреждение «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» Конаковского района.

Сокращенное наименование Центра: ГБУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» Конаковского района.

1.4. Местонахождение Центра:

Тверская область, г.Конаково, ул. Гагарина, д. 14.

Почтовый адрес:

171253, Тверская область, г. Конаково, ул. Гагарина, д. 14.

1.5. Организационно-правовая форма Центра – государственное бюджетное учреждение.

Тип: бюджетное учреждение.

Вид: реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями.

1.6. Центр руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Тверской области, договором с Учредителем, локальными актами Центра и настоящим Уставом.

1.7. Центр является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс и смету, обособленное имущество, лицевые счета в финансовом органе, органах Федерального

казначейства, а также иные счета, открываемые учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет гербовую печать, штампы с наименованием Центр, а также другие средства индивидуализации.

1.8. Центр отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет Учредитель.

1.9. Центр действует на основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Закона Тверской области от 07.11.2014 № 79-ЗО «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Тверской области», руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тверской области, настоящим Уставом.

1.10. Центр вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

Центр не отвечает по обязательствам Тверской области.
Тверская область не несет ответственность по обязательствам Центра.

1.11. При Центре может создаваться попечительский совет для решения различных проблем обеспечения деятельности учреждения.

1.12. Центр поддерживает и развивает контакты с учреждениями социальной защиты населения, взаимодействует с органами и учреждениями образования, занятости населения, внутренних дел, органами опеки и попечительства, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав и другими учреждениями, общественными объединениями, религиозными организациями, благотворительными фондами, осуществляющими работу в целях социальной поддержки граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.13. Устав, а также изменения, вносимые в устав Центра, утверждаются Учредителем по согласованию с Министерством.

1.14. Филиалы и представительства у Центра отсутствуют

1.15. Центр создается на неограниченный срок.

2. Цели, предмет и виды деятельности

2.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере социальной защиты населения Тверской области.

2.2. Предметом деятельности Центра является оказание услуг (выполнение работ) и социальное сопровождение в целях обеспечения реализации полномочий Учредителя в сфере социального обслуживания семьи и детей, реализация программ социальной реабилитации детей-

инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от рождения до 18 лет.

2.3. Целью деятельности Центра является предоставление, детям-инвалидам и детям, имеющим отклонения в физическом или умственном развитии, а также семьям, в которых эти дети воспитываются, социальных услуг и социального сопровождения в полустационарной форме.

2.4. Для достижения целей, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. полустационарное социальное обслуживание;

2.4.2. содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

2.5. Центр вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основным видом деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям:

- мониторинг социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического благополучия граждан на территории обслуживания;
- выявление в городе или районе всех детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в семьях, ведение компьютеризированной базы данных о таких детях;
- раннее выявление и сопровождение семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- прием заявлений и дифференцированный учет семей, нуждающихся в социальной поддержке, определение необходимых форм помощи и периодичности (постоянно, временно, на разовой основе) ее предоставления;
- разработка и реализация мероприятий по профилактике заболеваний, угрожающих развитию инвалидности и формированию хронических заболеваний;
- разработка на основании типовых базовых программ программы социальной реабилитации и реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение реализации указанных программ и координация в этих целях совместных действий медицинских, образовательных, социальных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных учреждений, способствующих реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- социальная реабилитация детей с ограниченными умственными и физическими возможностями;
- разработка рекомендаций по совершенствованию психолого-педагогической поддержки семей и детей;
- поддержка семей с детьми и отдельных граждан в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций;

- оказание помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в их социальной реабилитации, проведении реабилитационных мероприятий в домашних условиях;
- социально - реабилитационная работа с родителями детей, имеющих отклонения в умственном или физическом развитии;
- оказание помощи семье в воспитании детей, просвещение, обучение детей и родителей в вопросах здорового образа жизни, успешного разрешения семейных конфликтов;
- предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания;
- содействие в получении образования и (или) профессии инвалидам в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями, в том числе развитие мер по обеспечению социальной адаптации и интеграции инвалидов путем предоставления возможностей для их дистанционного образования;
- осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам: образовательные программы дошкольного образования; по дополнительным общеобразовательным программам: дополнительные общеразвивающие программы;
- услуги по лечебной физкультуре, медицинскому массажу;
- проведение мероприятий по увеличению объема предоставленных услуг и улучшению их качества;
- повышение квалификации сотрудников учреждений социального обслуживания населения, семьи и детей по вопросам детской реабилитологии;
- поиск и внедрение инновационных технологий, передового опыта и эффективных форм и методов социальной работы с семьями и детьми;
- профилактика безнадзорности, социального сиротства несовершеннолетних, защита их прав и интересов;
- сдача имущество в аренду;
- другие услуги по согласованию с Учредителем.

2.6. Государственное задание для Центра формируется и утверждается Учредителем Центра в порядке, определенном Правительством Тверской области, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Центра.

Центр не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Центром осуществляется в виде субсидий из областного бюджета Тверской области в соответствии с действующим законодательством.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром или приобретенных Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве

объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.7. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.8. Право Центра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Центра со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

Центр вправе осуществлять предусмотренные уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации, иных разрешительных документов, выданных Центру, до окончания срока действия этих документов.

2.9. Центр должен осуществлять контроль за качеством предоставляемых услуг в соответствии с требованиями национальных и региональных стандартов, нормативных актов для создания необходимых условий гарантированного удовлетворения законных запросов и потребностей получателей социальных услуг, повышения эффективности и качества услуг на всех стадиях их предоставления с целью предупреждения возможных отклонений от заданных требований к этим услугам.

2.10. Центр не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

2.11. Центр не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Имущество и финансы Центра

3.1. Имущество Центра закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Центра является Тверская область. Полномочия Собственника осуществляет Министерство.

3.2. Центр в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области, в соответствии с целями своей деятельности права владения, пользования и распоряжения им.

3.3. Источниками формирования имущества Центра, в том числе финансовых средств, являются:

3.3.1. Имущество (недвижимое и особо ценное движимое), закрепленное за Центром Собственником имущества в установленном законом порядке;

3.3.2. Имущество, приобретенное Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

3.3.3. Бюджетные поступления в виде субсидий из областного бюджета Тверской области, а также в виде бюджетных инвестиций и субсидий на иные цели;

3.3.4. Доход, полученный Центром от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

3.3.5. Средства получателей социальных услуг при предоставлении социальных услуг за плату или частичную плату.

3.3.6. Амортизационные отчисления;

3.3.7. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3.3.8. Доходы от реализации товаров, работ, услуг;

3.3.9. Доходы от сдачи имущества в аренду;

3.3.10. Доходы от административных платежей и штрафов, пени, сборов, санкций, возмещения ущерба в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.3.11. Иные не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области поступления.

3.4. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Центра с момента передачи имущества, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами или решением Собственника.

3.5. Центр не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом или имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование, без согласования с Учредителем и Министерством.

Остальным имуществом Центр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области, а также настоящим Уставом.

3.6. Решение об отнесении имущества Центра к категории особо ценного имущества принимает Учредитель.

3.7. Финансовое обеспечение содержания имущества, находящегося в пользовании Центра на основании договора аренды и используемого для оказания услуг, осуществляется путем предоставления субсидии на выполнение государственного задания с учетом затрат на содержание данного имущества.

3.8. В случае сдачи Центром в аренду недвижимого имущества и (или) особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром Учредителем или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.9. Собственник имущества Центра вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество Центра, закрепленное им за Центром либо приобретенное Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

3.10. Центр вправе с согласия Собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами Российской Федерации, Центр вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.11. При осуществлении права оперативного управления имуществом Центр обязан:

3.11.1. Эффективно использовать имущество;

3.11.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3.11.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением случаев, связанных с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации и форс-мажорными обстоятельствами;

3.11.4. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

3.11.5. Нести риск случайной гибели, порчи имущества;

3.11.6. Предоставлять имущество к учету в реестре государственной собственности Тверской области в установленном порядке.

3.12. Земельные участки, необходимые для выполнения Центром своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.13. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Центра, а также имущество, приобретенное Центром по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Центра в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.14. Доходы Центра, полученные от приносящей доход деятельности и использования имущества, как закрепленного за ним Собственником имущества, так и приобретенного Центром за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества, используются Центром для достижения целей, ради которых он создан, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области, а также настоящим Уставом.

3.15. Крупная сделка может быть совершена Центром только с предварительного согласования с Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области.

Крупная сделка может быть совершена Центром только с предварительного согласования с Министерством (за исключением сделок по распоряжению денежными средствами) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области.

Крупной сделкой Центра признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Центр вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Центра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением абзаца второго настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Центра или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Центра.

Руководитель Центра несет перед Центром ответственность в размере убытков, причиненных Центру в результате совершения крупной сделки с нарушением абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.16. Учредитель принимает решения об одобрении сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность, за исключением сделок, решение об одобрении которых принимает Министерство.

Министерство принимает решения об одобрении сделок по отчуждению и передаче во владение и (или) пользование имущества Центра, за исключением денежных средств, в совершении которых имеется заинтересованность.

3.17. Центру запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Центру, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Тверской области.

3.18. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления, осуществляют и Министерство, и Учредитель в установленном законодательством Российской Федерации и Тверской области порядке.

3.19. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами Российской Федерации.

3.20. Центр осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Министерстве финансов Тверской области и Отделении управления казначейства Министерства финансов Тверской области и иные счета, открываемые Центром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области.

3.21. В соответствии с учредительными документами Центр, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников.

3.22. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Центра и за счет каких средств оно приобретено.

Собственник имущества Центра не несет ответственности по обязательствам Центра за исключением обязательств Центра, связанных с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Центра, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества Центра.

3.23. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению Собственника.

4. Структурные подразделения Центра

4.1. В состав Центра могут входить следующие структурные подразделения:

- отделение диагностики и разработки программ социальной реабилитации;
- отделение медико-социальной реабилитации, предназначенное для организации поэтапного выполнения индивидуальных программ социальной реабилитации детей в части медико-социальных и медико-консультативных мероприятий;
- отделение психолого-педагогической помощи, предназначенное для организации поэтапного выполнения индивидуальных программ социальной

реабилитации детей в части социально-психологических и социально-педагогических мероприятий;

- отделение дневного пребывания, предназначенное для реализации индивидуальных программ социально-медицинской, социально-психологической, социально-педагогической реабилитации детей в дневное время в условиях Центра в период, установленный программой;

- служба ранней помощи, предназначенная для детей в возрасте от 0 месяцев до 3-х лет с выявленными нарушениями развития (риском нарушения), не посещающих образовательные учреждения, основана на межведомственном подходе, включающем методы и технологии медико-социальной и психолого-педагогической помощи детям младенческого и раннего возрастов с выявленными нарушениями развития (риском нарушения) и их семьям, находящимся в кризисных ситуациях;

Каждое отделение может возглавлять заведующий, назначаемый на должность приказом директора Центра.

4.2. Все структурные подразделения Центра в своей деятельности подчиняются директору Центра и не являются юридическими лицами.

Структурные подразделения руководствуются в своей деятельности Положениями об отделениях.

4.3. По согласованию с Учредителем Центр вправе открывать отделения, службы и иные структурные подразделения, деятельность которых не противоречит целям, ради которых он создан.

5. Условия приема детей и подростков в Центр

5.1. Центр осуществляет социальное обслуживание детей и подростков в соответствии с медико-социальными показаниями по направлению: органов местного самоуправления; учреждений социальной защиты населения Тверской области; органов и учреждений образования, здравоохранения Тверской области, а также по просьбе родителей (опекунов и попечителей) и по представлению сотрудников Центров на основании личных заявлений родителей (опекунов и попечителей) и соответствующих документов о состоянии здоровья ребёнка.

В Центр направляются дети следующих категорий:

- дети-инвалиды;

- дети с ограниченными возможностями здоровья.

5.2. Противопоказаниями для направления в отделение дневного пребывания Центра являются: все заболевания в острой стадии и хронические заболевания в стадии декомпенсации; злокачественные новообразования в активной фазе; кахексии любого происхождения, острые инфекционные заболевания, СПИД и иные тяжелые заболевания, требующие специализированного ухода.

5.3. Прием детей и подростков в Центр, перевод из отделения в отделение, а также завершение этапа реабилитации ребенка осуществляется с оформлением переводного (выписного) эпикриза и рекомендаций.

6. Организация деятельности и управление Центром

6.1. Компетенция Учредителя:

6.1.1. Учредитель в установленном порядке осуществляет следующие полномочия в отношении Центра:

- определяет предмет, цели и виды деятельности Центра;
- обеспечивает назначение руководителя Центра и прекращение его полномочий в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Тверской области;
- заключает, изменяет, расторгает трудовой договор с руководителем Центра в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области;
- формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Центра;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- согласовывает размер платы для физических или юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, определяемой бюджетным учреждением в порядке, утвержденном Правительством Тверской области;
- обеспечивает соблюдение бюджетным учреждением целей, порядка и условий предоставления субсидий, предоставляемых областным бюджетом Тверской области в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе при заключении контрактов (договоров) на условиях, установленных законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период;
- назначает ликвидационную комиссию и утверждает по согласованию с органом по управлению государственным имуществом промежуточный и окончательный ликвидационный балансы бюджетного учреждения;
- утверждает по согласованию с органом по управлению государственным имуществом передаточный акт;

- осуществляет проверку достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на работу на должность руководителя бюджетного учреждения, или руководителя бюджетного учреждения, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- осуществляет сбор информации о доходах руководителя бюджетного учреждения, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведений об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя бюджетного учреждения ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;
- дает заключение о целесообразности совершения сделок, предусмотренных законодательством Тверской области;
- согласовывает совершение Центром крупных сделок;
- принимает решения об одобрении сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность;
- вносит в Министерство предложения о закреплении за Центром на праве оперативного управления имущества, находящегося в государственной собственности Тверской области;
- утверждает перечень недвижимого имущества, закрепленного за Центром, в целях расчета субсидии;
- вносит в Министерство предложения об изъятии излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, закрепленного за Центром;
- по согласованию с Министерством определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему из областного бюджета Тверской области на приобретение такого имущества, а также вносит в него изменения;
- устанавливает перечень дополнительных платных услуг (выполнение работ), предоставляемых Центром населению и организациям и порядок определения платы за предоставление дополнительных платных услуг (выполнение работ), населению и организациям Центром, относящихся к основным видам деятельности Центра, предоставляемым им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области, в пределах установленного государственного задания;
- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Центра;
- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Центра, превышение которого влечет

прекращение трудового договора с руководителем Центра по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Центра и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Тверской области;

- осуществляет контроль за деятельностью Центра, проводит проверки, ревизии финансовой, хозяйственной и иной деятельности Центра в порядке, установленном Правительством Тверской области;

- утверждает штатное расписание Центра;

- по поручению Правительства Тверской области осуществляет мероприятия, связанные с созданием, изменением типа, реорганизацией или ликвидацией Центра, в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и Тверской области;

- принимает решения о создании филиалов и открытии представительств Центра;

- создает условия для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг Центром;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области.

6.1.2. Учредитель по согласованию с Министерством утверждает Устав (изменения и дополнения, вносимые в Устав) Центра, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области.

6.2. Компетенция Министерства:

6.2.1. Министерство в установленном действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области порядке и в соответствии с установленной компетенцией на основании предложения Учредителя:

- принимает решение о закреплении на праве оперативного управления за Центром имущества, находящегося в государственной собственности Тверской области;

- принимает решение об изъятии из оперативного управления у Центра излишнего, неиспользуемого или используемого им не по назначению имущества, находящегося в государственной собственности Тверской области;

- согласовывает назначение на должность на основании заключенного трудового договора и увольнение с должности руководителя бюджетного учреждения;

- принимает решения об одобрении сделок по отчуждению и передаче во владение и (или) пользование имущества бюджетного учреждения, за исключением денежных средств, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- обращается в суд с исками о признании недействительными сделок бюджетного учреждения в случаях, предусмотренных законодательством.

6.2.2. Министерство в установленном действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области порядке и в соответствии с установленной компетенцией по согласованию с Учредителем дает Центру согласие:

- на распоряжение недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Центру Учредителем на приобретение этого имущества;

- на передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- на внесение имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иную передачу этого имущества в качестве их учредителя или участника;

- на совершение крупных сделок и сделок, в которых имеется заинтересованность в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области.

6.2.3. Министерство, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области, осуществляет в отношении Центра следующие полномочия:

- принимает решение о закреплении на праве оперативного управления за Центром имущества, находящегося в государственной собственности Тверской области, независимо от его стоимости и в отношении которого Собственником ранее не было принято в установленном порядке данного решения;

- вносит Учредителю предложение о прекращении трудовых отношений с руководителем Центра в случаях:

а) совершения сделок с имуществом, находящимся в оперативном управлении Центра, с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации и Тверской области;

б) неиспользования имущества Центра по целевому назначению в соответствии с видами деятельности, установленными Уставом Центра;

в) неисполнения поручений Министерства, данных в пределах компетенции Министерства.

6.2.4. Министерство совместно с Учредителем, если иное не

установлено действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области, осуществляет контроль над сохранностью и использованием по назначению имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления.

6.2.5. Министерство по поручению Учредителя решает вопросы руководства и контроля финансово-хозяйственной деятельности Центра в пределах переданных ему полномочий.

6.3. Компетенция, обязанности и ответственность руководителя Центра:

6.3.1. Руководитель Центра осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора. Срок исполнения полномочий руководителя определяется трудовым договором.

6.3.2. К компетенции руководителя Центра относятся вопросы осуществления текущего руководства хозяйственной и финансовой деятельностью Центра, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством Российской Федерации, Тверской области или Уставом к компетенции Учредителя.

6.3.3. Руководитель Центра осуществляет руководство текущей деятельностью Центра на основании действующего законодательства Российской Федерации, Тверской области и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Тверской области, настоящего Устава, трудового договора.

Руководитель подотчетен в своей деятельности Учредителю и Министерству в соответствии с установленной компетенцией.

6.3.4. Руководитель Центра:

- действует без доверенности от имени Центра, представляет интересы Центра в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;
- руководит деятельностью Центра на основе единоначалия;
- выдает доверенности;
- является распорядителем финансов, имеет право первой подписи;
- распоряжается имуществом и средствами Центра, совершает сделки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тверской области и настоящим Уставом;
- организует бухгалтерский учет и отчетность, контроль финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечивает расходование денежных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области;
- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;
- осуществляет материально-техническое обеспечение, оборудование помещений в соответствии с установленными требованиями и нормативами, в том числе за счет привлечения внебюджетных средств;
- привлекает для осуществления уставной деятельности

дополнительные источники финансирования и материальные средства, включая средства спонсоров;

- определяет структуру Центра;
- по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание и положения о филиалах и представительствах Центра;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства Российской Федерации, осуществляет подбор, прием на работу по трудовому договору работников, повышение их квалификации и увольнение в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- назначает и освобождает работников Центра в установленном трудовым законодательством Российской Федерации порядке. Назначение на должность первого заместителя (заместителя) руководителя (возложение обязанностей первого заместителя (заместителя) руководителя на работников Центра) осуществляется по обязательному предварительному письменному согласованию с Правительством Тверской области в лице Губернатора Тверской области.

- определяет обязанности всех работников Центра, утверждает должностные инструкции;

- имеет право перераспределять должностные обязанности между заместителями, заведующими отделениями, работниками Центра или при необходимости поручать им выполнение новых обязанностей;

- издает приказы, распоряжения, инструкции, иные локальные нормативные акты и дает указания, обязательные для всех работников Центра;

- решает вопросы оплаты труда работников Центра в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области;

- в пределах своей компетенции несет ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;

- организует проведение Центром независимой оценки качества условий оказания услуг;

- в установленном действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Центра;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области.

6.3.5. Руководитель Центра несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

- нарушение установленного режима секретности;

- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Центра;

- непредставление и (или) представление в Министерство

недостовверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся государственной собственностью Тверской области и находящимся в оперативном управлении Центра;

- превышение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Центра, установленного Учредителем.

6.3.6. Руководитель Центра несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Центру, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Центра, не соответствующих действующему законодательству Российской Федерации и Тверской области, а также в случае совершения Центром крупной сделки с нарушением требований, установленных законодательством Российской Федерации и Тверской области.

6.3.7. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области, руководитель Центра возмещает Центру убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

6.4. Компетенция попечительского совета Центра:

6.4.1. Попечительский совет является совещательным органом Центра, созданным Центром по согласованию с Учредителем, состоящим из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Центра, взаимодействующим с администрацией Центра, не вмешиваясь в деятельность Центра.

6.4.2. Попечительский совет Центра действует на основании Положения о попечительском совете.

6.4.3. Персональный состав попечительского совета Центра определяется руководителем Центра.

6.4.4. Попечительский совет Центра в порядке и в соответствии с установленной компетенцией осуществляет:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Центра, улучшения качества его работы;
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Центра;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Центра;
- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- содействие в повышении квалификации работников Центра, стимулировании их профессионального развития;
- содействие в повышении информационной открытости Центра;
- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Центра.

6.4.5. Решения попечительского совета Центра носят рекомендательный характер.

6.4.6. Члены попечительского совета Центра исполняют свои обязанности безвозмездно.

6.4.7. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

- запрашивать информацию от администрации Центра о реализации принятых попечительским советом решений;
- вносить администрации Центра предложения по вопросам совершенствования деятельности по социальному обслуживанию;
- участвовать в организации и проведении «круглых столов», конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.4.8. Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

6.4.9. Председатель попечительского совета и его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

6.4.10. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

6.4.11. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов попечительского совета.

6.4.12. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя попечительского совета.

6.4.13. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.4.14. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Центра, а в его отсутствие - лицо, замещающее директора Центра.

6.4.15. Иные права и обязанности членов попечительского совета, порядок проведения заседаний попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений попечительским советом, определяются директором Центра.

8. Трудовой коллектив Центра

8.1. Трудовой коллектив Центра составляют все граждане, участвующие в деятельности Центра на основе трудового договора.

8.2. Трудовой коллектив Центра рассматривает и решает вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Центра

9.1. Центр может быть реорганизован в случаях и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Центра, осуществляется в порядке, установленном законодательством.

9.2. Изменение типа Центра в целях создания государственного казенного учреждения Тверской области осуществляется в порядке, установленном законодательством.

9.3. Изменение типа Центра в целях создания государственного автономного учреждения Тверской области осуществляется в порядке, установленном законодательством.

9.4. Ликвидация Центра осуществляется в порядке, установленном законодательством.

Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Центра осуществляются в порядке, установленном законодательством.

9.5. Учредитель, в соответствии с принятым решением о ликвидации Центра, назначает ликвидационную комиссию в соответствии с действующим законодательством. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Центра.

9.6. Требования кредиторов ликвидируемого Центра удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

9.7. Имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра передается ликвидационной комиссией в казну Тверской области.

9.8. Реорганизация или ликвидация Центра считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.9. При ликвидации и реорганизации Центра, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.10. При прекращении деятельности Центра (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу

и другие) передаются правопреемнику (правопреемникам). При ликвидации Центра документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Центра в соответствии с требованиями архивных органов.

10. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

10.1. Изменения и дополнения в Устав Центра вносятся Учредителем по согласованию с Министерством имущественных отношений Тверской области и регистрируются в установленном порядке.

10.2. Изменения и дополнения в Устав Центра регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Изменения и дополнения в Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию о внесении таких изменений.